

Nr. WG.0050.62.2020

**ZARZĄDZENIE NR 62/2020  
WÓJTA GMINY IGOŁOMIA-WAWRZEŃCZYCE  
z dnia 21 sierpnia 2020 r.**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach dla uczniów w ramach projekcie pn. „Wiedza, komunikacja, rozwój” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W związku z otrzymaniem dofinansowania projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.01 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.01.03 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie wprowadzam Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach dla uczniów w ramach projektu „Wiedza, komunikacja, rozwój” zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 określa warunki rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie, którego Beneficjentem jest Gmina Igołomia-Wawrzeńczyce a realizatorem Gminne Centrum Edukacji w Igołomi.

§ 2.

Zobowiązuję osoby zarządzające projektem do przestrzegania i stosowania zasad określonych w ww. Regulaminie.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Centrum Edukacji w Igołomi.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do końca roku szkolnego 2020/2021.

Z up. Wójta Gminy  
  
mgr inż. Henryk Jończyk  
Z-ca Wójta Gminy



WÓJT GMINY  
Igołomia-Wawrzeńczyce  
32-125 Wawrzeńczyce

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 62/2020  
Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce  
z dnia 21 sierpnia 2020r.

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach**  
**dla uczniów w ramach projektu „Wiedza, komunikacja, rozwój”**  
**na rok szkolny 2020/2021 w Gminnym Centrum Edukacji w Igołomi**

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Małopolskiego na lata 2014-2020  
10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje  
Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego  
Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne

**§ 1**

**Definicje**

1. **Projekt** –projekt „Wiedza, komunikacja, rozwój”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów.
2. **Beneficjent** –Gmina Igołomia -Wawrzeńczyce
3. **Realizator** –*Gminne Centrum Edukacji w Igołomi*, Igołomia 252, 32-125 Wawrzeńczyce,
4. **Biuro projektu** – Gminne Centrum Edukacji w Igołomi, Igołomia 252, 32-125 Wawrzeńczyce, czynne w dni robocze w piątki od 8.00 do 15.00
5. **Biuro rekrutacyjne** - Gminne Centrum Edukacji w Igołomi, sekretariat, Igołomia 252, 32-125 Wawrzeńczyce, czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00
6. **Kandydat na uczestnika projektu** – osoba ubiegająca się o udział w projekcie.
7. **Uczestnicy projektu** – Uczniowie/Uczennice Gminnego Centrum Edukacji w Igołomi, którzy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie.
8. **Komisja Rekrutacyjna** - komisja powołana w celu przeprowadzenia rekrutacji Uczestników/Uczestniczek projektu, w której skład wchodzić będą: Dyrektor szkoły, Specjalista ds. beneficjentów, 3 nauczycieli prowadzących zajęcia w ramach projektów tym pedagog szkolny.

## § 2

### Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa proces rekrutacji Uczestników/Uczestniczek projektu oraz zasady ich udziału w projekcie.
2. Okres realizacji projektu trwa od 1 lipca 2020r. do 30 czerwca 2023 r.
3. Głównym celem projektu jest rozwijanie u uczniów szkół podstawowych na terenie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy, wspieranie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli.
4. Zajęcia w ramach projektu prowadzone będą w cyklu roku szkolnego tj.:
  - IX 2020 - VI 2021,
  - IX 2021 - VI 2022,
  - IX 2022 - VI 2023.

Uczniowie, którzy zakończyli udział w zajęciach w pierwszym roku realizacji projektu, mogą ponownie wziąć udział w rekrutacji do zajęć, pod warunkiem wyboru zajęć, w których jeszcze nie uczestniczyli.

## § 3

### Przebieg i kryteria rekrutacji

1. Do projektu mogą się zgłaszać dzieci i młodzież (poprzez swoich rodziców lub opiekunów prawnych), którzy spełniają następujące podstawowe kryterium rekrutacyjne: są Uczniem/Uczennicą w szkole podstawowej w Gminnym Centrum Edukacji w Igołomi.
2. W zajęciach Zielona edukacja udział mogą wziąć uczniowie biorący udział w projekcie w danym roku szkolnym (uczestnictwo w zajęciach wymienionych w punkcie 4 w podpunktach a) do e).
3. W pierwszej kolejności do projektu będą kwalifikowani Uczniowie/Uczennice, wg następujących kryteriów:
  - a) Niepełnosprawność – 4 punkty (weryfikacja na podstawie kopii orzeczenia o niepełnosprawności znajdującego się w dokumentacji szkoły).
  - b) posiadający/e opinię/orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – 1 punkt (weryfikacja na podstawie kopii orzeczenia znajdującego się w dokumentacji szkoły).
  - c) posiadający/e opinię zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej (zppp) potwierdzająca trudności w nauce lub szczególne uzdolnienia – 1 punkt (weryfikacja na podstawie kopii opinii znajdującej się w dokumentacji szkoły).
  - d) pochodzący/e z rodzin z trudną sytuacją bytową (uczeń spełnia warunki do uzyskania pomocy określone w art. 90b ustawy o systemie oświaty) - 1 punkt (weryfikacja na podstawie oświadczenia w kwestionariuszu zgłoszeniowym).
4. Szczegółowe kryteria rekrutacji na poszczególne rodzaje zajęć:
  - a) Laboratorium językowe dla grup rozwijających:
    - w przypadku uczniów klas I-IV opis uzdolnień dziecka z języka angielskiego na świadectwie lub oświadczenie rodzica dziecka zapisanego do 1 klasy SP – 1 pkt;
    - w przypadku uczniów z klas V-VIII ocena roczna z poprzedzającego roku szkolnego z języka angielskiego:
      - dst - 1 pkt;

- db – 2 pkt;
  - bdb lub cel- 3 pkt.
- dla grup wyrównawczych
- w przypadku uczniów klas I-IV opis problemów dziecka z języka angielskiego na świadectwie lub oświadczenie rodzica dziecka zapisanego do 1 klasy SP – 1 pkt;
  - w przypadku uczniów z klas V-VIII ocena roczna z poprzedzającego roku szkolnego z języka angielskiego:
    - dst - 1 pkt;
    - dopuszczający – 2pkt;
    - ndst- 3pkt.
- b) Pokonać bariery i uwierzyć w siebie  
ocena z zachowania:
- nieodpowiednie lub poprawne- 3pkt;
  - dobre- 2pkt;
  - bardzo dobre lub wzorowe- 1pkt.
- c) Zielona edukacja:
- uczestnik zajęć b– 3pkt;
  - uczestnik zajęć a– 2 pkt;
5. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności na liście decyduje kolejność zgłoszeń.
  6. W celu zgłoszenia do projektu ucznia/uczennicy należy dostarczyć do punktu rekrutacyjnego, określonego w §1 ust. 5 wypełnione i podpisane przez opiekunów prawnych komplety dokumentów rekrutacyjnych, czyli:
    - a) Kwestionariusz zgłoszeniowy ucznia (załącznik nr 1)
    - b) Oświadczenie uczestnika projektu w zakresie przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 2)
  7. Dokumenty dostępne są do pobrania w Biurze rekrutacyjnym i Biurze projektu, jak również na stronach internetowych Beneficjenta ([www.igwa.pl](http://www.igwa.pl)), Gminnego Centrum Edukacji w Igołomi ([www.szpigolomia.com](http://www.szpigolomia.com)).
  8. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację przez Kandydata/Kandydatkę, a w przypadku rekrutacji uczniów przez ich opiekunów prawnych niniejszego Regulaminu.
  9. Rekrutacja będzie prowadzona w okresie 04 września – 15 września 2020r.
  10. W przypadku nie zrekrutowania wymaganej liczby uczestników, rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły.
  11. Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu naboru weryfikuje przyjęte wnioski, sumuje wszystkie punkty z poszczególnych kryteriów i sporządza listę Kandydatów spełniających wymagania formalne i kryteria preferencyjne, a następnie sporządza listy rankingowe na poszczególne rodzaje zajęć i podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu Uczniów/Uczennic spełniających wyżej wspomniane kryteria.
  12. Osoby na listach rankingowych będą umieszczane zgodnie z ilością przyznanych punktów. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Kandydatów tej samej liczby punktów, o kolejności na liście decyduje data złożenia dokumentów rekrutacyjnych (osoba, która złożyła dokumenty wcześniej, znajdzie się na liście wyżej od osoby, która złożyła je później).
  13. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną uwzględnieni na listach rezerwowych poszczególnych rodzajów zajęć.

14. Uczeń/uczennica może wziąć udział w więcej niż jednym rodzaju zajęć o ile spełnia kryteria rekrutacji.
15. W przypadku rezygnacji z danych zajęć Uczestnika/Uczestniczki zakwalifikowanego do projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny Uczestnik/Uczestniczka z listy rezerwowej na dane zajęcia.
16. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie poprzez złożenie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do 7 dni roboczych od dnia upublicznienia listy rankingowej osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Wówczas Komisja Rekrutacyjna ma 4 dni robocze na rozpatrzenie wniosku od dnia jego otrzymania. Z procedury odwoławczej Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół.

#### § 4

##### Zakres wsparcia oferowanego w ramach Projektu

1. Udział Uczestnika/Uczestniczki w projekcie jest bezpłatny.
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu, a w przypadku uczniów ich opiekunowie prawni, są zobowiązani zawiadomić Realizatora projektu o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację i wyjaśnienie w tej sprawie w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
3. Uczestnik/Uczestniczka zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
  - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
  - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
4. Skreślenie ucznia/uczennicy z listy uczestników/czek projektu dokonuje Kierownik Projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danych zajęć, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
5. Uruchomienie listy rezerwowej na zajęcia grupowe będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy do końca realizacji zajęć w danej grupie szkoleniowej pozostanie minimum 50% godzin przewidzianych na całą ścieżkę zajęć dla grupy.
6. W ramach projektu planuje się następujące formy wsparcia:
  - a) Laboratorium językowe – dla klas I-VIII szkoły podstawowej: 3 grupy (po 6-8 osób) rozwijające uzdolnienia i zainteresowania (w tym jedna dla klas I-III) oraz 3 grupy (po 4-8 osób) ukierunkowane na wyrównywanie braków edukacyjnych (w tym jedna dla klas I-III). Łącznie 40 godzin zajęć w ciągu roku szkolnego (w cyklu dwutygodniowym po 2 godziny lekcyjne). W ramach zajęć planowany jest wyjazd edukacyjny do Krakowa.
  - b) Pokonać bariery i uwierzyć w siebie - Celem zajęć jest pomoc dzieciom w nabywaniu lepszych kompetencji społecznych i emocjonalnych w oparciu o budowanie pozytywnych relacji interpersonalnych, naukę wyrażania własnego zdania, rozwiązywania konfliktów – dla klas I-VIII szkoły podstawowej 3 grupy (po 6-8 osób). Łącznie 40 godzin zajęć w ciągu roku szkolnego (w cyklu dwutygodniowym po 2 godziny lekcyjne).
  - c) Zielona edukacja – rozwój kompetencji kluczowych poprzez realizację zajęć organizowanych poza szkołą. Wyjazdy dla uczniów uczęszczających na którejs z pozostałych zajęć. Plan wyjazdów edukacyjnych:
    1. Centrum Leonarda da Vinci w Chęcinach - VI 2021r
    2. Park Narodowy i Centrum Edukacyjne w Ojcowie - VI 2022r
    3. Małopolskie Centrum Nauki Cogiteon - VI 2023r

## § 5

### Obowiązki

1. Do obowiązków Uczestnika w ramach realizacji umowy uczestnictwa w projekcie należy w szczególności:

- a) punktualne i regularne uczestnictwo w zajęciach,
- b) udział w badaniach ankietowych wykonywanych na potrzeby monitoringu projektu.

## § 6

### Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych będzie:
  - 1) Gminne Centrum Edukacji w Igołomi,
  - 2) Gmina Igołomia-Wawrzeńczyce.
  - 3) Zarząd Województwa Małopolskiego, stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
  - 4) Minister Inwestycji i Rozwoju.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych (odpowiednio):
  - 1) 32-125 Wawrzeńczyce, Igołomia 252, adres e-mail: [iod@igwa.pl](mailto:iod@igwa.pl)
  - 2) 32-125 Wawrzeńczyce 57, adres e-mail: [iod@igwa.pl](mailto:iod@igwa.pl)
  - 3) ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres e-mail: [iodo@umwm.malopolska.pl](mailto:iodo@umwm.malopolska.pl)
  - 4) ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, adres e-mail: [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji projektu: pn. „Wiedza, komunikacja, rozwój” w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych (w tym wykonywanie zdjęć i ich publikacja na stronie internetowej Szkoły, projektu oraz Gminy).
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
  - 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
  - 2) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.
  - 3) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006.
  - 4) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
  - 5) Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r.
  - 6) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
5. Informacje dodatkowe
  - 1) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- 2) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji projektu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 3) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 21 sierpnia 2020r.
2. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu.
4. Nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych Regulaminem, należy do Kierownika projektu.

Opracował: Kierownik Projektu

Zatwierdził:

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Kwestionariusz zgłoszeniowy ucznia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie uczestnika projektu w zakresie przetwarzania danych osobowych

Z up. Wójta Gminy  
  
mgr inż. Henryk Jończyk  
Z up. Wójta Gminy



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa

**WÓJT GMINY**  
**Igołomia-Wawrzeńczyce**  
**32-125 Wawrzeńczyce**

Kod rekrutacyjny	
Data i godzina wpływu KZ	
Podpis osoby przyjmującej KZ	

**KWESTIONARIUSZ ZGŁOSZENIOWY UCZNIĄ / UCZENNICY**
**I. DANE PROJEKTU**

Tytuł projektu	<b>Wiedza, komunikacja, rozwój</b>
Oś priorytetowa	<b>10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje</b>
Działanie	<b>Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego</b>
Poddziałanie	<b>Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne</b>
Nr projektu	<b>RPMP.10.01.03-12-0347/19</b>

**II. DANE UCZNIĄ / UCZENNICY**

DANE UCZNIĄ / UCZENNICY	Nazwisko			
	Imię (imiona)			
	PESEL			
	Wiek			
ADRES ZAMIESZKANIA/ DANE KONTAKTOWE	Ulica/miejscowość		Nr domu/ Nr lokalu	
	Poczta		Kod pocztowy	
	Powiat		Województwo	

**III. DANE OPIEKUNA PRAWNEGO ZGŁASZAJĄCEGO DZIECKO DO PROJEKTU**

DANE OPIEKUNA	Nazwisko			
	Imię (imiona)			
ADRES ZAMIESZKANIA/ DANE KONTAKTOWE	Ulica/miejscowość		Nr domu/ Nr lokalu	
	Poczta		Kod pocztowy	
	Telefon stacjonarny			Nie posiadam
	Telefon komórkowy			Nie posiadam
	Adres e-mail			Nie posiadam

**IV. KRYTERIA FORMALNE:**

Uczeń / uczennica klasy (dotyczy roku szkolnego 2020/2021)	<input type="checkbox"/> PIERWSZEJ <input type="checkbox"/> DRUGIEJ <input type="checkbox"/> TRZECIEJ <input type="checkbox"/> CZWARTEJ <input type="checkbox"/> PIĄTEJ <input type="checkbox"/> SZÓSTEJ <input type="checkbox"/> SIÓDMEJ <input type="checkbox"/> ÓSMEJ
Uczeń / uczennica szkoły	<b>Gminne Centrum Edukacji w Igołomi</b>

**V. KRYTERIA PODSTAWOWE: (proszę zaznaczyć "X" w odpowiedniej kratce)**

Czy Uczeń/Uczennica posiada orzeczenie o niepełnosprawności?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Czy Uczeń/Uczennica posiada opinię/orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Czy Uczeń/Uczennica posiada opinię zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej (zppp) potwierdzającą trudności w nauce lub szczególne uzdolnienia?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Czy Uczeń/Uczennica lub rodzina w której się wychowuje znajduje się w trudnej sytuacji bytowej – uczeń spełnia warunki do uzyskania pomocy określone w art. 90b ustawy o systemie oświaty.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

## VI. WYBÓR FORMY WSPARCIA:

Proszę zaznaczyć "X" przy zajęciach, z których Uczeń/Uczennica chciałby/chciałaby skorzystać. Można zaznaczyć więcej niż jeden rodzaj wsparcia, z zastrzeżeniem, iż Uczeń/Uczennica będzie mógł/a skorzystać z więcej niż jednej formy wsparcia, o ile spełnia kryteria rekrutacji do danego rodzaju zajęć.

### 1. Laboratorium językowe:

- zajęcia rozwijające dla uczniów klas I-III
- zajęcia wyrównawcze dla uczniów klas I-III
- zajęcia rozwijające dla uczniów klas IV-VIII
- zajęcia wyrównawcze dla uczniów klas IV-VIII

### 2. Pokonać bariery i uwierzyć w siebie

- zajęcia dla uczniów klas I-III
- zajęcia dla uczniów klas IV-VIII

### 3. Zielona edukacja (wyjazd edukacyjny)

A) Ocena / ocena opisowa uzyskana na świadectwie w roku szkolnym 2019/2020 w ramach przedmiotu:

Język angielski .....

Zachowanie .....

B) oświadczenie rodzica dziecka zapisanego do 1 klasy SP o posiadaniu przez dziecko (właściwe podkreślić)

-potrzebie zajęć rozwijających z zakresu: języka angielskiego

- potrzebie zajęć wyrównawczych z zakresu: języka angielskiego

- potrzebie zajęć z zakresu Kompetencji społecznych i emocjonalnych

## VII. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że jestem prawnym opiekunem .....

**/wpisać imię i nazwisko Ucznia/Uczennicy/**

i wyrażam zgodę na jego/jej udział w projekcie **Wiedza, komunikacja, rozwój** realizowanym przez Gminne Centrum Edukacji w Igołomi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne.

2. Oświadczam, że zobowiązuję się do dopilnowania, by moje dziecko systematycznie uczestniczyło w zajęciach.

3. W przypadku nieobecności dziecka na zajęciach, zobowiązuję się dostarczyć pisemne usprawiedliwienie.

4. Zapoznałem się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych, zawartą w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach w ramach projektu „Wiedza, komunikacja, rozwój”.

5. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, znam kryteria kwalifikacyjne do projektu i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

6. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe oraz, że poinformowano mnie o prawie dostępu do przetwarzanych przez realizatora projektu danych osobowych w/w Ucznia/Uczennicy, wraz z prawem do żądania ich zmian, uzupełnienia lub usunięcia.

.....  
/miejscowość i data/

.....  
/podpis prawnego opiekuna ucznia/uczennicy/

**Wypełnia dyrektor szkoły:**

Oświadczam, że

.....  
/imię i nazwisko Kandydata do projektu/

W roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem/uczennicą klasy ..... Gminnego Centrum Edukacji w Igołomi.

.....  
/podpis /

Z up. Wójta Gminy  
*mgr inż. Henryk Jójczyk*  
Z-ca Wójta Gminy



WÓJT GMINY  
Igołomia-Wawrzeńczyce  
32-125 Wawrzeńczyce

Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem mojego dziecka/podopiecznego

.....

do projektu pn. „**Wiedza, komunikacja, rozwój**” nr **RPMP.10.01.03-12-0347/19** oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem danych osobowych moich i mojego dziecka przetwarzanych w ramach zbioru danych „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014- 2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,
2. administratorem danych osobowych moich i mojego dziecka przetwarzanych w ramach zbioru danych „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
3. przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
  - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
  - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
  - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020; 4 Należy dostosować pod kątem tylko tych zbiorów danych osobowych, w których przetwarzane są dane uczestnika projektu.
  - 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
4. dane osobowe moje i mojego dziecka w zakresie wskazanym w pkt. 1 oraz pkt. 2 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu Wiedza, komunikacja, rozwój, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);

5. dane osobowe moje i mojego dziecka zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt - Gmina Igołomia -Wawrzeńczyce, 32-125 Wawrzeńczyce 57 oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - Gminne Centrum Edukacji w Igołomi, 32-125 Wawrzeńczyce, Igołomia 252. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyty w ramach RPO WM;
6. dane osobowe moje i mojego dziecka będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcie i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;
7. podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
8. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO;
9. posiadam prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w sposób opisany powyżej. Przetwarzanie danych zostanie zaprzestane, chyba że IZ/IP będzie w stanie wykazać, że w stosunku do przetwarzanych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
10. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
11. dane osobowe moje i mojego dziecka mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
12. dane osobowe moje i mojego dziecka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane
13. mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
  - a) wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust. 1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: Inspektora Ochrony Danych Osobowych UMWM (iodo@umwm.malopolska.pl) lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Raclawicka 56, 30- 017 Kraków;
  - b) wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust. 2, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: Inspektora Ochrony Danych Osobowych MliR (iod@miir.gov.pl);
  - c) działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: Inspektora Danych Osobowych MCP (dane\_osobowe@mcp.malopolska.pl) lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych MCP, Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków.
14. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
15. w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy;

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU



Z up. Wójta Gminy  
mgr inż. Henryk Jończyk  
Z-ca Wójta Gminy